

## **ANALISTA SÊNIOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (Foco comunicação e relacionamento com Parceiros)**

### **Impacto e Missão:**

Você quer ser protagonista na transformação da Educação Pública Paulista para torná-la a **melhor da América Latina até 2040**? Na **Parceiros da Educação**, trabalhamos em conjunto com escolas, diretorias de ensino, secretarias de educação (municipais e estadual) e a sociedade civil, a fim de proporcionar uma formação integral de qualidade aos estudantes, valorizar os educadores da rede pública e contribuir para as políticas públicas educacionais.

Buscamos uma pessoa com perfil estratégico, com **excelente capacidade de escrita e articulação**, que atue com autonomia no relacionamento com nossos Parceiros, na **prestação de contas** e na facilitação da **comunicação interna** da organização.

### **O que você fará:**

- **Condução e prestação de contas:** Será o ponto focal e responsável técnico pela elaboração, revisão final e envio dos Relatórios de Doadores (anuais, semestrais e trimestrais). Fará a tradução do impacto dos projetos pedagógicos em dados estruturados e narrativas de alto valor para conselheiros e grandes investidores.
- **Execução estratégica de comunicação interna:** Desenvolver e executar o plano de comunicação voltado para o público interno da Parceiros da Educação, garantindo o alinhamento de cultura, engajamento e a fluidez das informações entre as áreas.
- **Atuar em parceria com a área de Captação:** tanto no desenho quanto na evolução da régua de relacionamento, propondo melhorias contínuas para fidelizar e encantar a base atual de doadores.
- **Organização de eventos e marcos institucionais:** Garantir a entrega, o planejamento logístico e a execução de eventos institucionais, visitas técnicas de doadores e reuniões estratégicas de prestação de contas.

### **O que buscamos em você:**

- **Formação:** Ensino superior completo em Comunicação Social, Relações Públicas, Jornalismo, Marketing, Relações Internacionais ou áreas correlatas
- **Experiência** prévia com redação institucional, comunicação corporativa, atendimento a clientes de grande porte/doadores ou customer success
- Facilidade em trabalhar utilizando matrizes de responsabilidade, cronogramas integrados e fluxos com múltiplos stakeholders.
- **Idiomas e Ferramentas:** Inglês será considerado um diferencial; proficiência em Google Workspace ou Microsoft Office.

Mais do que currículo, buscamos as **competências que movem nossa cultura:**

- Visão Estratégica
- Desenvolvimento de Pessoas
- Inteligência Emocional e Adaptabilidade
- Confiança e Transparência
- Colaboração Empática
- Aprendizado Contínuo
- Gestão Orientada por Dados e Evidências
- Excelência Operacional



- Senso de Urgência e Responsabilidade

### Por que vir para a Parceiros da Educação?

- **Propósito Real:** Trabalhar em uma OSCIP que já impactou mais de 400 mil alunos e apresenta retornos sociais comprovados.
- **Cultura de Desenvolvimento:** Acesso a trilhas de Aprendizado Contínuo e parcerias intelectuais.
- **Ambiente Diverso e Inclusivo:** Atuamos com base em um manifesto que valoriza a potência única de cada pessoa.
- **Ambiente de trabalho colaborativo e intelectualmente estimulante,** com integração presencial de todo o time, com direito a celebrações e principalmente troca de experiências.

### Condições e Benefícios:

- Forma de trabalho: híbrido (quatro dias presencial por semana na Av. Paulista (Escritório de SP)
- Carga Horária: 40 horas semanais
- Remuneração: Compatível com o mercado
- Previsão de início: imediato

### Como se candidatar:

Inscreva-se até o dia **08/07/2026** através do formulário: <https://forms.gle/ZBhgfAtqdJaApbfF8>

Quer conhecer outras oportunidades para contribuir com nossa nobre missão? Visite:

<https://parceirosdaeducacao.org.br/fiquepordentro/>